***Allegato al Regolamento e contratto di concessione in uso dei locali scolastici e annesse attrezzature***

Al Dirigente Scolastico del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il /la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………. nato/a ……………………….. il ………………………………. e residente a ……………………… via ……………………………………………………..…………… tel. ……………………………. in rappresentanza di …………………………………………………………………………………..1 con sede in …………………….. via ………………………………………………………………… C.F. ……………………………………. P.I. …………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

CHIEDE

di poter svolgere a seguente attività ..............…………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

presso il Vostro locale:

aula magna;

aule didattiche ……………………………………………;

aule speciali………….……………………………………;

nel/i giorno/i e per la durata …………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

Specifica che all’iniziativa partecipano i seguenti soggetti: ……………………………………..……

…………………………………………………………………………………………………………

DICHIARA

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione del “Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali scolastici” e di presentare agli uffici dell’istituto, polizza assicurativa di responsabilità civile e di sollevare l’Istituto da qualsiasi responsabilità civile e penale.

I sottoelencati documenti saranno presentati almeno sette giorni prima dell’avvio dell’attività, pena l’automatico decadimento del diritto all’utilizzo temporaneo di quanto richiesto.

a) Copia documento di riconoscimento del sottoscritto;

b) Elenco del personale che frequenterà l’attività;

c) Polizza assicurativa responsabilità civile;

d) Polizza assicurativa fideiussoria;

e) Nominativo del responsabile durante l’attività;

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_